



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

от 11.01.2022 года

№ 15

с.Успенское

**О создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,  
содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях  
муниципального образования**

В соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.43648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район (Приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Начальник УО



Е.А. Муравская

УТВЕРЖДЕН  
приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования Успенский район  
№ 1101/22 от 15

## ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми,  
содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях  
муниципального образования Успенский район

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район.

1.3. Присмотр и уход за детьми включает организацию режима и питания детей в течение дня, Учреждение создает условия, необходимые для осуществления присмотра и ухода за детьми, включая организацию их питания и хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. В группах присмотра и ухода за детьми обеспечивается их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей предоставляется дошкольными образовательными учреждениями муниципального образования Успенский район.

1.7. Получателями присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения отношений

далее - родители (законные представители)

2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в учреждениях осуществляется при наличии в учреждениях необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Требования к размещению и режиму работы учреждений, оказывающих услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей. Учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения; учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях:

групповые ячейки — изолированные помещения, принадлежащие каждой возрастной группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты; специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими или детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, и иные помещения); сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.); служебно-бытовые помещения для персонала учреждения. Указанные помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей.

Все помещения учреждений должны отвечать принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы учреждений определяется Уставом.

2.5. Длительность рабочего дня учреждения полного дня (10,5 - 12-часового пребывания).

2.6. Требования к специальному и техническому оснащению учреждений.

2.7. Каждое учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.8. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документам, регламентирующим работу учреждения.

2.9. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

### 3. Организация питания.

3.1. Ответственность за организацию питания воспитанников возлагается на организацию, осуществляющую присмотр и уход.

3.2. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах и энергии.

3.3. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

3.4. Кратность приема пищи определяется длительностью пребывания ребенка в организации и режимом работы группы.

3.5. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН.

4. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям детей. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, сон.

4.1. Ежедневный прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

4.2. Общая продолжительность дневного сна должна составлять от 2 до 3,5 часов в соответствии с возрастом детей и режимом группы.

4.3. Общая продолжительность дневного сна должна составлять от 2 до 3,5 часов в соответствии с возрастом детей и режимом группы.

### 5. Требования к работникам.

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем (помощником воспитателя) в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в организации, осуществляющей услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, не допускаются лица в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Работники учреждения обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования.

5.4. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники учреждений проводят мероприятия в соответствии с действующими нормами санпин.

### 6. Охрана жизни и здоровья воспитанников.

6.1. Организации, осуществляющие присмотр и уход, создают условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивают: текущий контроль за

стоянием их здоровья; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий; оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке,

установленном законодательством в сфере охраны здоровья; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и

нормативов; безопасность воспитанников во время пребывания в организации; профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации; организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников; прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

6.2. Требования к укомплектованности учреждения специалистами и их квалификации.

6.3. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

6.4. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал: управление дошкольным учреждением: заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, заместитель заведующего по административно- хозяйственной работе, заведующий хозяйством, делопроизводитель (секретарь-машинистка), электроник; воспитатель, младший (помощник) воспитателя, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед, учитель-дефектолог, старшая медицинская сестра, медицинская сестра, приготовление детского питания: шеф-повар, повар, кухонный рабочий; хозяйственное обслуживание: кладовщик, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спецодежд, водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, сторож(вахтер), дворник, техник-энергетик.

7. Порядок приема воспитанников в учреждения определяется административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования», Уставом учреждения, правилами приема учреждения.

7.1. За присмотр и уход за детьми в учреждениях взимается плата согласно методике, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях муниципального образования.

В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Учредитель вправе не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в соответствии с нормативными актами муниципального образования Успенский район. Начисление родительской платы не производится в случае не посещения обучающимся образовательной организации по следующим причинам: заявления, болезни ребенка (согласно,

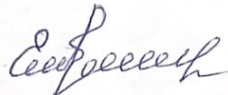
предоставленной медицинской справки); карантина, ремонтных и (или) аварийных работ, принятия решения управлением образования администрации муниципального образования о закрытии дошкольной образовательной организации; лечения или оздоровления ребенка в медицинских, санаторнокурортных организациях или иных организациях (согласно предоставленным документам); отдыха ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) согласно предоставленным документам.

#### 8. Заключительная часть.

8.1 Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования город Горячий Ключ могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район возлагается на руководителей учреждений.

Начальник УО



Е.А. Муравская