



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УСПЕНСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.06.2020 г.

№ 576

с. Успенское

**Об утверждении порядка обеспечения бесплатным питанием детей с  
ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в  
общеобразовательных организациях муниципального образования  
Успенский район**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08, с целью организации предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях МО Успенский район постановляю:

1. Утвердить порядок по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению образованием администрации муниципального образования Успенский район (Муравская):
  - 1) организовать разъяснительную работу с родителями об обеспечении бесплатным питанием детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Успенский район;
  - 2) обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных средств;
  3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Успенский район по социальному комплексу Т.Н. Муравьеву
  4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования Успенский район

Г.К. Бахилин



Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Успенский район  
№ 576 от 26.06.20

**ПОРЯДОК**

по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Настоящий Порядок по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с федеральными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПин 2.4.5.2409-08».

2. Порядок разработан в целях организации предоставления бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ), которые обучаются в общеобразовательных организациях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в течение учебного года (далее - Образовательная организация).

3. Финансовое обеспечение мероприятий, по организации бесплатного питания обучающимся с ОВЗ, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Успенский район.

Финансирование носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

4. Организация питания обучающихся с ОВЗ осуществляется образовательной организацией. Обучающиеся с ОВЗ ежедневно в дни учебных занятий обеспечиваются горячим питанием в школьной столовой.

5. Питание предоставляется в заявительном порядке. Для предоставления питания один из родителей (законных представителей) представляет в общеобразовательную организацию:



- письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее установление статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- копию заключения медицинской организации о необходимости обучения обучающегося с ОВЗ на дому.

- согласие на обработку персональных данных приложение № 2 к настоящему Порядку.

Документы представляются с предъявлением оригиналов для сверки. По окончании срока действия вышеречисленных документов родители (законные представители) предъявляют новые подтверждающие документы.

6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельства, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питанием, в письменной форме извещать руководителя общеобразовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

7. В целях организации питания обучающихся руководитель общеобразовательной организации:

- издает приказ о предоставлении бесплатного питания в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) и представляет в МКУ ЦБ-1;

- назначает ответственного за организацию питания обучающихся с установлением соответствующих обязанностей.

8. Питание осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года, исходя из количества учебных недель). Питание предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении питания.

9. Питание предоставляется обучающимся, зачисленным приказом руководителя общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

10. Стоимость питания деньгами не компенсируется.

11. Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому, имеют право на получение бесплатного питания в виде выплаты за питание в денежном эквиваленте (ежемесячно) за дни учебных занятий.

Выплата рассчитывается исходя из фактической стоимости питания за дни учебных занятий согласно журналу (табелю) посещаемости. Выходные дни, праздничные дни, каникулярный период, нахождение на стационарном (амбулаторном) лечении в расчет выплаты не включаются.

Выплата родителям (законным представителям) производится в соответствии с приказом общеобразовательной организации о выплате за питание обучающемуся с ОВЗ.

12. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов;

- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;

- несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка.

13. Общеобразовательная организация:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

- принимает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, регистрирует заявление, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- проверяет право обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного питания;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

- обеспечивает ведение табеля учета посещения обучающихся с ОВЗ;

- ежегодно, на начало учебного года и на начало календарного года, уточняет списки детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;

- до 15-го сентября и до 15-го января формирует и передает в управление образованием муниципального образования Успенский район списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного питания, по форме установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.

- представляет в Управление образованием ежемесячные отчеты о фактических расходах на бесплатное питание согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

14. Руководитель образовательной организации несет ответственность: - за достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости и питании обучающихся с ОВЗ

- за достоверность сведений об обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, и получению ими выплаты за питание в денежном эквиваленте;

- за целевое расходование средств, предусмотренных на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ.

15. Контроль за организацией питания возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

16. Контроль за целевым использованием средств субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, и за соблюдением условий ее предоставления возлагается на МКУ ЦБ-1.



Начальник управления образованием

Е.А. Муравская



- письменное заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее установление статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- копию заключения медицинской организации о необходимости обучения обучающегося с ОВЗ на дому.
- согласие на обработку персональных данных приложение № 2 к настоящему Порядку.

Документы представляются с предъявлением оригиналов для сверки. По окончании срока действия вышеперечисленных документов родители (законные представители) предъявляют новые подтверждающие документы.

6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение трех рабочих дней с момента наступления обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питанием, в письменной форме извещать руководителя общеобразовательной организации о наступлении таких обстоятельств.

7. В целях организации питания обучающихся руководитель образовательной организации:

- издает приказ о предоставлении бесплатного питания в течение трех рабочих дней со дня приема документов от родителей (законных представителей) и предоставляет в МКУ ЦБ-1;
- назначает ответственного за организацию питания обучающихся с установлением соответствующих обязанностей.

8. Питание осуществляется в режиме работы общеобразовательной организации (в течение учебного года, исходя из количества учебных недель). Питание предоставляется со дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении питания.

9. Питание предоставляется обучающимся, зачисленным приказом руководителя общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

10. Стоимость питания деньгами не компенсируется.

11. Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому, имеют право на получение бесплатного питания в виде выплаты за питание в денежном эквиваленте (ежемесячно) за дни учебных занятий.

Выплата рассчитывается исходя из фактической стоимости питания за дни учебных занятий согласно журналу (табелю) посещения. Выходные дни, праздничные дни, каникулярный период, нахождение на стационарном (амбулаторном) лечении в расчет выплаты не включаются.

Выплата родителям (законным представителям) производится в соответствии с приказом общеобразовательной организации о выплате за питание обучающемуся с ОВЗ.

12. Основаниями для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ бесплатного питания являются:

- предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов.

- предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов;
- несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Порядка.

13. Общеобразовательная организация:

- обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке и условиях предоставления бесплатного питания;

- принимает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, регистрирует заявление, формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- проверяет право обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного питания;

- принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания;

- обеспечивает ведение табеля учета посещения обучающихся с ОВЗ;

- ежегодно, на начало учебного года и на начало календарного года, уточняет списки детей, обеспечиваемых бесплатным питанием;

- до 15-го сентября и до 15-го января формирует и передает в управление образованием муниципального образования Успенский район списки обучающихся с ОВЗ, являющихся получателями бесплатного питания, по форме установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.

- представляет в Управление образованием ежемесячные отчеты о фактических расходах на бесплатное питание согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

14. Руководитель образовательной организации несет ответственность:

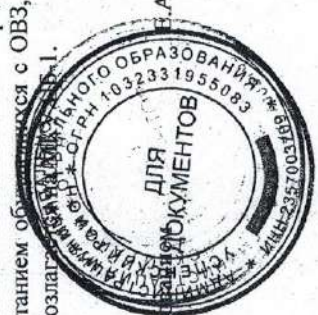
- за достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости и питании обучающихся с ОВЗ

- за достоверность сведений об обучающихся с ОВЗ, получающих образование на дому, и получению ими выплаты за питание в денежном эквиваленте;

- за целевое расходование средств, предусмотренных на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ.

15. Контроль за организацией питания возлагается на руководителя общеобразовательной организации.

16. Контроль за целевым использованием средств субсидии на обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ, и за соблюдением условий ее предоставления возлагается на руководителя.



Начальник управления образования района В.А. Муравская



Приложение № 1  
к Порядку по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации) \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания

Прошу предоставить бесплатное питание моему ребенку (Ф.И.О., дата рождения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ученику(це) « \_\_\_\_\_ » класса.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания: \_\_\_\_\_

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подпись расшифровка

Руководителю \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации) \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

адрес регистрации \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ, получающего образование на дому

Прошу предоставить бесплатное питание моему ребенку

(Ф.И.О., дата рождения) \_\_\_\_\_ ученику(це)

« \_\_\_\_\_ » класса, получающему(ей) образование на дому, путем перечисления на р/счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ банковские реквизиты

Копии документов, подтверждающих основание предоставления бесплатного питания: \_\_\_\_\_

В случае изменения оснований для получения питания на бесплатной основе обязуюсь письменно информировать администрацию общеобразовательной организации.

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) подпись расшифровка



Начальник управления образования \_\_\_\_\_ Успенская





Приложение № 2 к Порядку по обеспечению бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_ (по месту регистрации) \_\_\_\_\_ (название выдавшего паспорт № \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_ органа № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации, место нахождения) и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия и администрации муниципального образования Успенский район, находящемуся по адресу: с. Успенское ул. Калинина, 76 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, пол, адрес места жительства, серию, номер, дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, а так же персональных данных несовершеннолетнего(ей) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.

ребенка) в целях осуществления действий, предусмотренных Порядком обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Предоставляю \_\_\_\_\_ (наименование общеобразовательной организации) и Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия - I администрации муниципального образования Успенский район право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными несовершеннолетнего(ей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (подпись)  
Муниципального образования Успенский район  
№ ОГРН 1032333333333  
Для \_\_\_\_\_  
Начальник управления образования \_\_\_\_\_ А. Муравская