МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

П Р И К А З

04.12. 2018 г. № 784

с.Успенское

Об утверждении положения о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район

В целях усиления материальной заинтересованности руководителей общеобразовательных учреждений в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район (приложение № 1).

2. Утвердить перечень целевых показателей эффективности деятельности муниципальных автономных и бюджетных общеобразовательных учреждений, в отношении которых управление образованием осуществляет функции и полномочия учредителя и критериев оценки эффективности работы их руководителей (приложение №2).

3. Утвердить состав Совета по премированию руководителей общеобразовательных учреждений (приложение №3).

4. Признать утратившими силу приказы МКУ «Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район» от 22.10.2015г. №594 «Об утверждении положения о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район»; от 16.09.2016г. №532 «О внесении изменений в приказ МКУ «Управление образованием администрации муниципального образования Успенский район» от 22.10.2015г. №594 «Об утверждении положения о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район»; от 22.06.2018г. №456 «Об утверждении состава Совета по премированию при управлении образованием».

5. Приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием Е.А.Муравская

Приложение № 1
к приказу управления образованием
№ 784 от 04.12.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район

1. Общие положения

1.1. Положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей общеобразовательных учреждений в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.2 Премирование руководителей учреждений производится за счет и в пределах средств централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений муниципального образования Успенский район (далее – фонда стимулирования), сформированного управлением образованием администрации муниципального образования Успенский район.

1.3. Стимулирующие выплаты не носят обязательный характер, устанавливаются сроком на один месяц, на квартал, полугодие, размер их зависит от результатов работы руководителя с учетом результатов деятельности учреждения.

1.4. В случае отсутствия решения начальника управления образованием администрации муниципального образования Успенский район о предоставлении руководителю подведомственного учреждения стимулирующих выплат за счет централизованных бюджетных ассигнований, соответствующие средства могут быть направлены на увеличение стимулирующих выплат руководителям других подведомственных учреждений.

2. Критерии и показатели оценки деятельности руководителей.

2.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с критериями оценки эффективности работы руководителей общеобразовательных учреждений, указанных в приложении №2 к настоящему приказу.

3. Порядок определения размера стимулирующих выплат.

3.1. Расчет размеров выплат стимулирующего характера производится по результатам работы за месяц. Накопление первичных данных для расчета

показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого руководителя.

3.2. При подсчете размера выплаты стимулирующего характера каждому критерию присваивается определенное количество процентов. Процент по каждому критерию высчитывается от оклада руководителя.

Размер стимулирующих выплат каждого руководителя рассчитывается по формуле:

Р = (О * % + О * % …..(по каждому критерию)) * К

Р - размер стимулирующих выплат каждого руководителя

О- оклад руководителя без учета повышающего коэффициента

К – поправочный коэффициент, размер которого устанавливается Советом.

3.3. Приведенные в таблице критерии могут быть изменены и дополнены по согласованию с координационным советом по премированию при управлении образованием в соответствии с целями, задачами, стоящими перед общеобразовательными учреждениями, социальным заказом.

4. Порядок стимулирования

4.1. Руководитель МОО представляет с 23 по 25 числа каждого месяца секретарю Совета по премированию аналитическую информацию о показателях деятельности организации, являющуюся основанием для выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие показатели работы руководителя МОО с приложением подтверждающих документов по каждому показателю. Секретарь Совета обрабатывает результаты и выносит на обсуждение Совета.

Совет по премированию при управлении образованием ежемесячно рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности, являющихся основанием для премирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений.

4.2. Заседание совета считается состоявшимся при условии присутствия не менее половины его членов.

Руководители общеобразовательных учреждений имеют право присутствовать на заседании совета и давать необходимые пояснения.

Совет определяет кандидатуры руководителей общеобразовательных учреждений, рекомендуемых для премирования за счет централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений, и определяет размер выплат.

Решение принимается открытым голосованием и оформляется протоколом. На основании протокола начальником управления образованием издается приказ.

5. Выплаты стимулирующего характера руководителю МОО могут быть пересмотрены, а именно - уменьшены или отменены в связи с ухудшением качественных показателей деятельности организации, нарушением

исполнительской дисциплины руководителем МОО в соответствующем месяце, на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Успенский район в случаях:

№ п/п	Показатели	Шкала в процентах
1	Не выполнение условий трудового договора, нарушение, инструкций по охране жизни и здоровья обучающихся, инструкций по охране труда, правил внутреннего и трудового распорядка МОО	10
2	Нарушения трудовой, служебной и исполнительской дисциплины	10
3	Нарушение финансовой дисциплины	10
4	Нарушение Устава МОО	10
5	Наличие дисциплинарного взыскания: Замечание выговор	 20% 40%

В случае непредоставления руководителем аналитической информации выплаты стимулирующего характера за текущий месяц не производятся.

4.3. Единовременные поощрительные выплаты по результатам труда распределяются приказом начальника управления образованием по представлению специалистов управления образованием, курирующих общеобразовательные учреждения.

Специалисты управления образованием представляют начальнику управления образованием аналитическую информацию о показателях деятельности руководителей общеобразовательных учреждений, которая является основанием для их премирования.

Утверждаются единовременные поощрительные выплаты коллегией управления образованием.

Начальник управления образованием Е.А.Муравская

Приложение № 2
к приказу управления образованием
№ 784 от 04.11.18

Критерии оценки и целевые показатели
эффективности работы общеобразовательных учреждений

Критерии	Показатели	Уровень стимулирующих выплат в процентах (%) от оклада
1	2	3
1. Качество общего образования	**на период с 1 сентября текущего года по 1 июня последующего года ежемесячно:** 1)доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном общем образовании только для основных школ	10
	2)доля выпускников 11-х классов, получивших аттестат о среднем общем образовании;	10
	3)соответствие результатов ОГЭ среднекраевым показателям по 4-м и более предметам;	20
	4) соответствие результатов ЕГЭ среднекраевым показателям по 4-м и более предметам;	20
	ежемесячно: 1) достижения учащихся в творческих и интеллектуальных конкурсах, спортивных соревнованиях, проводимых под эгидой управлений, министерств и ведомств:	
	- победитель, призер регионального этапа;	20
	- участник федерального этапа;	10
	- призер федерального этапа;	20
	- победитель федерального этапа;	30
	2) участие детей в мероприятиях туристической направленности:	
	участник	5
	призер	10
	победитель	15
	3)достижения учителей в официальных конкурсах, проводимых под эгидой управлений, министерств и ведомств:	
	-победитель муниципального этапа;	10
	- призер регионального этапа;	20
	- победитель регионального этапа	30
	- участник федерального этапа,	20
	- призер федерального этапа;	40

	- победитель федерального этапа;	50
	ежемесячно Эффективность работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними: организация занятости учащихся в каникулярное время (школьные лагеря, лагеря труда и отдыха);	10%
	ежемесячно Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими: высшую квалификационную категорию (не менее 25%), первую квалификационную категории (не менее 50%), прошедших курсовую подготовку за последние 3 года (не менее 100%);	10% 10% 10%
	ежемесячно Организация подвоза учащихся к месту учебы	10%
	ежемесячно Вхождение ОУ в число лучших краевых, федеральных рейтингов (по различным направлениям): Краевой федеральный	10% 20%
	Ежемесячно Личные профессиональные достижения руководителя МОО -участие в конкурсах; выступления на конференциях, совещаниях, обобщение педагогического опыта)	20% 10%
3.Эффективность управленческой деятельности	**ежемесячно**: 1) наличие опубликованных научных, методических разработок, пособий и т.д. в профессиональных СМИ: директор педкадры 2) отсутствие обоснованных обращений граждан; 3) отсутствие случаев травматизма во время учебного процесса; 4) организация и проведение на базе ОУ районных обучающих семинаров, совещаний и т.д.. 5) отсутствие учащихся, выявленных в вечернее время в рамках закона №1539; 6) отсутствие учащихся, состоящих на учете в КДН. ПДН	15 15 10 10 10 10 10

	7) организация профильного обучения 8) исполнительская дисциплина (своевременное предоставление информации, работа сайта ОО, личный кабинет ОО) 9) экономия энергоресурсов (не менее чем на 10%)от установленных лимитов **ежеквартально** 10) организация платных услуг 11) участие в реализации федеральных проектов) **ежемесячно** 9)активное участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых по линии управления образованием 10) реализация программ трудового обучения и воспитания на школьных огородах, садах, теплицах **Один раз в полугодие** 12) реализации программ дошкольного образования	10 10 10 10 За каждый проект 5%, но не более 15% 15% 10% 10%
4. Сохранение здоровья учащихся в учреждении	**ежемесячно** 1) организация отдыха обучающихся за пределами муниципального образования: профильные смены; многодневные походы; экскурсии 2) организация питания учащихся других школ	 15% 10% 5% 10%

Начальник Е.А.Муравская