



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

ПРИКАЗ

18.01.2016г №33
с.Успенское

О порядке ведения в образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 9 п. 6 «учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего и среднего общего образования, закрепление на конкретных территориях муниципальных образований за конкретными лицами» от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях (приложение 1)

2. Главному специалисту управления образования Мискарин С.Г.:

2.1. осуществлять контроль по выявлению и пресечению случаев нарушения образовательными организациями Успенского района условий приема, граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2. осуществлять контроль по выявлению и учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, в целях обеспечения получения ими общего образования;

2.3. осуществлять контроль за ведением в общебразовательных организациях учета детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях муниципального образования Успенский район;

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение
к приказу управления образования № 33
от 18.01.2016

ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТИХ,
НЕ ПОСЕЩАЮЩИХ ИЛИ СИСТЕМАТИЧЕСКИ ПРОПУСКАЮЩИХ
ПО НЕУВАЖИТЕЛЬНЫМ ПРИЧИНАМ ЗАНЯТИЯ
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ УСПЕНСКОГО РАЙОНА

Одним из основных направлений работы органов и учреждений образования является выявление и учет детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия. Задача каждого образовательного учреждения обеспечить права всех граждан на получение среднего общего образования, сохранить контингент обучающихся до окончания ими образовательного учреждения.

Пропуски уроков способствуют возникновению трудностей у школьников в освоении учебных дисциплин, последующего желания учиться, а также постепенному прекращению посещения несовершеннолетними образовательного учреждения. Однако желание учиться скорее следствие, чем причина.

Неуважительные причины, как показывает практика, разнообразны: бродяжничество, напряженные отношения с одноклассниками, педагогами, родителями, чувство одиночества и ненужности дома и в школе, препятствие или уклонение родителей от своих обязанностей.

1. Общие положения

1.1. В соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципальных образовательных учреждения, реализующие общеобразовательные программы начального общего и среднего общего образования»:

- выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных общеобразовательных учреждениях;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятый по неуважительным причинам;
- осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют органы управления образования

1.2. В соответствии с Уставом Успенского района Ульяновской области, Уставом образовательных организаций Успенского района, Уставом муниципального бюджетного учреждения Успенского района «Успенское муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение № 1»:

- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятый по неуважительным причинам;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятый по неуважительным причинам;
- осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют органы управления образования



Начальник управления

Муравская

и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, уклоняющихся от обучения.

2. Организация работы по учету детей в муниципальных образовательных учреждениях.

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляют классный руководитель, (содинный педагог, педагог-психолог). В случае пропуска от одного или нескольких уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия обучающегося, у его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за посещением ребенка и посещаемостью школьных занятий в письменном виде. Помимо беседы классного руководителя рекомендуется провести индивидуальную консультацию с педагогом-психологом и принять все надлежащие меры для устранения причины прогулов. При этом необходимо взаимодействовать с родителями для совместных усилий по устранению выявленных причин.

2.2. Если родители (законные представители) должностным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает пропускать занятия, необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителями ОДН. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отнесение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в школе, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие належит принять меры.

Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

Если известно, что родители склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи сотрудника КДН и ЗГИ и инспектора ОДН.

В случае если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товариши по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в подразделение по делам несовершеннолетних (ОПДН по месту жительства учащегося) для установления нахождения учащегося и его родителей.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ст. 63 ч. 2 Семейного кодекса РФ, ст. 44 ч. 4 Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.4. В случае, когда работа с ребенком и родителями не дала должных результатов и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающего следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более жесткого контроля.

2.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования такого учащегося, следует подробно в инсыммном виде проинформировать КДН и ЗГИ. В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (пункт 1 ст. 21 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних").

2.6. В целях обеспечения реализации права граждан на получение основного общего образования, повышения ответственности общеобразовательных организаций муниципального образования Успенский район за полный охват детей и подростков общим образованием и сохранение контингента обучающихся муниципальное общеобразовательное учреждение обязано осуществлять ведение документации по учету и движению учащихся.

2.7. При переводе ребенка из одного общеобразовательного учреждения в другое принимающая школа обязана подтвердить письменно о его зачислении (справка – подтверждение с приказом о зачислении). В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающего образовательного учреждения.

3. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин

3.1. Своевременное реагирование на прогулы школьных занятий является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними основного общего образования.

Иногда случай прогула без уважительной причины отдельных предметов или одного дня занятия нельзя оставить без внимания. К ученикам, допускающим прогулы занятий, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всем возможными способами устранить условия и причины срывов в его поведении и прекращения прогулов. Необходимо учитывать, что ученика, прогулившего хотя бы один день занятий, если не принять к нему своевременных мер, появляется чувство безнаказанности, которое подтолкнет его на повторные прогулы и в конечном итоге превратит в злостного прогульщика. В погоне за легким заработком он может приобщиться к бродяжничеству и попротайничеству и стать добьей преступной среды.

3.2. Ликвидация проблем в знаниях учащихся является важным компонентом в системе данной профилактики прогулов занятий. Если учащийся по каким-либо причинам не усвоил часть учебной программы, у него появляется психологический дискомфорт, оттого что он не уверен власте программу дальнейшего материала, опушает себя ненужным на уроке.

3.3. Организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа - одно из важнейших направлений воспитательной деятельности, способствующее заинтересованности в посещении школы и формирование законопосущичного поведения.

3.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании работу рекомендуется пройти одновременно с родителями и детьми. Зачастую в такой работе следует привлекать школьного психолога, социального педагога, использовать опыт работы психолого-педагогических центров для нормализации отношений в конфликтных семьях.

3.5. Работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами КДН и ЗП, инспекторами ОПДН, органами опеки и попечительства, районной ГМПК, родительской общественностью и др.



Начальник управления образования