О внесении изменения в постановление главы администрации Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении»

В целях совершенствования взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 4 апреля 2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном Положении», изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Департаменту печати и средств массовых коммуникаций Краснодарского края опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Краснодарского края.

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края А.Н.Ткачев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы администрации
(губернатора) Краснодарского края
от _____ №_____

«ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
Краснодарского края
от 4 апреля 2008 года № 258

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, и семей, находящихся в социально опасном положении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Краснодарского края от 13 ноября 2006 года № 1132-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае» и определяет порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов, организаций и учреждений при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе (далее – несовершеннолетние) и (или) семей, находящихся в социально опасном положении (далее – семьи).

1.2. Организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей рассматриваются как комплекс профессиональных действий взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов, организаций и учреждений по установлению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обусловливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

2. Цели и задачи

2.1. Целями порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов, организаций и учреждений в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей, является:

выявление причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов, организаций и учреждений;

выявление, учет и организация индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей

координация действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в целях своевременного проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей.

2.2. Задачами порядка взаимодействия в области выявления, учета и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, являются:

устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, совершению преступлений, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетними;

обеспечение осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защита их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

обеспечение оказания помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществление иных функций по социальной реабилитации несовершеннолетних, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

3. Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иные органы, организации и учреждения, обеспечивающие выявление, учет и организацию индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей

3.1. В деятельности по выявлению, учету и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей, в порядке и в рамках компетенции, установленных федеральным и краевым законодательством принимают участие органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,

органы управления социальной защитой населения,

федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее – органы, осуществляющие управление в сфере образования),

органы опеки и попечительства,

органы по делам молодежи,

органы управления здравоохранением,

органы службы занятости,

органы внутренних дел,

органы по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ,

учреждения уголовно-исполнительной системы (следственные изоляторы, воспитательные колонии и уголовно-исполнительные инспекции).

3.2. Органы и учреждения культуры, досуга, спорта и туризма, отделы по делам несовершеннолетних администраций муниципальных образований Краснодарского края, отделы по делам несовершеннолетних администраций внутригородских районов (округов) муниципальных образований город Краснодар, город Новороссийск и город-курорт Сочи (далее – муниципальные отделы по делам несовершеннолетних), а также иные органы, учреждения и иные организации осуществляют выявление несовершеннолетних и семей, в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, районные (городские), районные (окружные) в муниципальных образованиях город Краснодар, город Новороссийск, город-курорт Сочи комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав) координируют деятельность органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации и проведению индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей.

4. Категории несовершеннолетних и семей

4.1. К несовершеннолетним, нуждающимся в проведении с ними индивидуальной профилактической работы относятся:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5) совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

11) условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

12) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

13) освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

14) осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

15) осужденные условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.2. К семьям, находящимся в социально опасном положении, относятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

В случае если несовершеннолетние, нуждающиеся в проведении с ними индивидуальной профилактической работы, совершили правонарушение или антиобщественное действие при наличии причинно-следственной связи между ненадлежащим исполнением их родителями (законными представителями) обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и совершенным несовершеннолетним правонарушением или антиобщественным действием, семьи таких несовершеннолетних также относятся к категории семей, находящихся в социально опасном положении.

4.3. Признаками при определении семей, находящихся в социально опасном положении являются:

неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды по сезону; отсутствие регулярного питания в соответствии с возрастом; отсутствие условий, в том числе санитарно-гигиенических, для воспитания детей; отсутствие ухода за ребенком; отказ от оказания медицинской помощи детям (лечения); оставление ребенка по месту проживания (пребывания) или на улице в возрасте или состоянии, при котором он не может самостоятельно ориентироваться, – если вышеперечисленное создает угрозу жизни и здоровью ребенка вследствие виновного противоправного поведения родителей);

наличие факторов, отрицательно влияющих на воспитание детей со стороны родителей (злоупотребление алкогольной и спиртосодержащей продукцией, употребление наркотических средств без назначения врача, попрошайничество, проституция и другие);

вовлечение детей в совершение преступлений и антиобщественных действий (попрошайничество, проституцию, употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств без назначения врача, употребление одурманивающих веществ и т.д.);

иные правонарушения и преступления в отношении несовершеннолетних, ответственность за которые предусмотрена действующим законодательством);

жестокое обращение с детьми со стороны родителей, иных законных представителей (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку);

отсутствие действий (бездействие), по воспитанию и обучению детей, приводящих к нарушению прав ребенка на образование и воспитание или к совершению ребенком противоправных деяний (за исключением малозначительных) вследствие виновного противоправного поведения родителей;

иные признаки, характеризующие наличие опасного положения в семье.

5. Организация взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иных органов, организаций и учреждений в области индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей

5.1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав организуют выявление, учет и проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) семей.

5.2. Выявление несовершеннолетних и (или) семей осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних также незамедлительно информируют:

1) орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3) орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;

5) орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;

6) уголовно-исполнительные инспекции – о выявлении состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической

помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных случаях совершения ими правонарушения или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей;

7) орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

8) орган, осуществляющий управление в сфере образования – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;

9) орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

5.4. О факте выявления несовершеннолетнего и (или) семьи, подпадающих под признаки, указанные в пунктах 4.1. – 4.2 раздела 4 настоящего Положения, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иные органы, организации и учреждения, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних незамедлительно сообщают в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, при этом указанный факт фиксируется в журнале первичного учета несовершеннолетних и (или) семей (приложения № 1, № 2 соответственно).

5.5. Сообщения о несовершеннолетних и (или) семьях, поступают в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в формах, предусмотренных действующим законодательством, в том числе:

заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей о необходимости оказания ему помощи;

приговора, определения или постановления суда;

акта первичного обследования жилищно-бытовых условий семьи – от органов системы профилактики;

информации о привлечении в качестве подозреваемого и (или) обвиняемого (постановления, письма);

информации о возбуждении уголовного дела (постановления, письма);

информации, опубликованные в средствах массовой информации;

протокола об административном правонарушении, постановления об отказе в возбуждении или прекращении уголовного дела или дела

об административном правонарушении, представления от органов внутренних дел, прокуратуры, следственных органов;

заключения, утвержденного руководителем органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;

устного (письменного) сообщения в произвольной форме – от органов местного самоуправления, иных органов и учреждений, общественных организаций, граждан и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.6. При выявлении несовершеннолетнего, предположительно нуждающегося в проведении с ним индивидуальной профилактической работы и не проживающего на территории муниципального образования, где несовершеннолетний был выявлен, муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего.

5.7. В случае, если место проживания несовершеннолетнего не установлено, индивидуальная профилактическая работа осуществляется по месту его выявления (пребывания).

5.8. В случае отсутствия объективной информации о несовершеннолетнем и (или) семье, недостоверности сведений о них муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 3 дней со дня получения информации организует первичное обследование условий жизни несовершеннолетнего и (или) семьи с участием специалистов органов системы профилактики и составляет акт обследования с рекомендациями по работе с несовершеннолетним (семьей) (приложение № 3, № 4).

5.9. Полученная информация анализируется муниципальным отделом по делам несовершеннолетних.

Если по результатам анализа и проверки не подтвердилось наличие признаков, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения, материалы о несовершеннолетнем и (или) семье не направляются в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для постановки на учет.

Если сведения указывают на то, что несовершеннолетний и (или) семья относятся к категории находящихся в трудной жизненной ситуации по признакам, предусмотренным статьей 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», информация направляется в органы управления социальной защиты населения.

Если сведения указывают на то, что несовершеннолетний и (или) семья относятся к категориям указанным в разделе 4 настоящего Положения, муниципальный отдел по делам несовершеннолетних готовит заключение о постановке несовершеннолетнего (приложение № 7) и (или) семьи

(приложение № 8) на учет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.10. Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав на ближайшем заседании комиссии, но не позднее 15 дней со дня получения информации, принимает решение о постановке на учет в муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав несовершеннолетнего и (или) семью (приложение № 9, № 10), а также определяет орган системы профилактики, ответственный за работу с конкретным несовершеннолетним и (или) семьей (далее – ответственный орган) в пределах компетенции, установленной федеральным и краевым законодательством.

О дате, времени и месте заседания муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросу постановки несовершеннолетнего и или (семьи) на профилактический учет ответственный секретарь муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, уведомляет родителей (законных представителей) заказным письмом с уведомлением или нарочно.

5.11. Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 3 дней со дня принятия решения о постановке на учет несовершеннолетнего уведомляет об этом его законного представителя под роспись.

5.12. В случае отсутствия законного представителя несовершеннолетнего при его надлежащем уведомлении о дате, времени и месте заседания муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в течение 3 календарных дней с момента постановки на учет несовершеннолетнего муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет законному представителю по почте заказным письмом с уведомлением копию постановления о постановке несовершеннолетнего на учет.

5.13. Копия постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет несовершеннолетнего и (или) семьи направляется в течение 3 дней во все органы системы профилактики для принятия в рамках их компетенции решения о постановке его (ее) на ведомственный учет и проведения с ним (с нею) индивидуальной профилактической работы, а также в другие органы и учреждения, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – другие органы).

5.14. Органы системы профилактики и другие органы, получив копию постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке на учет несовершеннолетнего и (или) семьи, в течение 3 дней со дня получения постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав принимают в рамках своей компетенции решение о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учет и организации индивидуальной профилактической работы с ним (с нею).

В случае отсутствия оснований для постановки на ведомственный учет орган системы профилактики не ставит несовершеннолетнего и (или) семью на учет, о чем информирует ответственный орган.

5.15. Ответственный орган в течение 10 дней со дня получения постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на учет осуществляет подготовку комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы.

5.16. Предложения в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы (Приложение № 5, № 6), а также принятое решение о постановке или не постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на ведомственный учет вносятся органами системы профилактики и другими органами в течение 5 дней со дня получения постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в ответственный орган.

5.17. Подготовленный комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы направляется в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для рассмотрения и утверждения на ближайшем заседании муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.18. Утвержденный комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы направляется не позднее 3 дней после его утверждения в органы системы профилактики и другие органы в пределах их компетенции для его реализации.

5.19. Органы системы профилактики и другие органы ежемесячно, до 5 числа, следующего за отчетным периодом, направляют в ответственный орган сведения о реализации мероприятий комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы.

5.20. Ответственный орган 1 раз в три месяца (со дня утверждения комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы) до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом анализирует и направляет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав подробную информацию о реализации мероприятий межведомственного плана индивидуальной профилактической работы для внесения в персонифицированный банк данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в социально опасном положении.

Представляемая информация должна содержать анализ исполнения каждого пункта комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей.

5.21. Ответственный орган два раза в год на основе изучения выполнения комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы, анализа ситуации в семье готовит заключение к заседанию муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии несовершеннолетнего и (или) семьи с учета в связи с

исправлением поведения несовершеннолетнего, улучшением положения в семье или необходимости продолжения работы с ним.

5.22. В случае, принятия ответственным органом решения о необходимости продолжения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей, он, в срок не позднее 5 рабочих дней до дня истечения срока, на который утвержден комплексный межведомственный план, в дополнение к заключению, направляет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав также предложения органов учреждений системы профилактики в целях включения их в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы на очередной период.

По другим основаниям заключение готовится в течение 3 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

5.23. Комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы на очередной период утверждается в порядке, предусмотренном пунктами 5.15 – 5.18 настоящего Положения.

5.24. Ответственный орган на любом этапе проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) семьей вправе обратиться в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав с мотивированным ходатайством о замене ответственного органа.

Ходатайство рассматривается муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав на ближайшем ее заседании.

В случае признания ходатайства обоснованным, муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав принимает решение об определении иного ответственного органа.

5.25. Снятие с учета несовершеннолетнего и (или) семьи осуществляется муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.26. Основаниями для снятия несовершеннолетнего с учета являются:

достижение несовершеннолетним 18-летнего возраста;

помещение в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа;

неподтверждение материалов, послуживших основанием для постановки на учет;

совершение преступления, если в отношении совершившего его лица избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, или осуждение к лишению свободы;

признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;

выполнение комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение;

убытие для проживания в другую территорию (в другой субъект Российской Федерации, другое муниципальное образование);

другие основания, предусмотренные действующим законодательством.

5.27. Основаниями для снятия семьи с учета являются:

достижение последним ребенком 18-летнего возраста;

неподтверждение материалов, послуживших основанием для постановки на учет;

признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного или обоих родителей умершим(ми) или безвестно отсутствующим;

лишение родительских прав единственного или обоих родителей;

заключение в места лишения свободы на длительный срок (более 6 месяцев), направление на длительное стационарное лечение, направление в интернатные учреждения единственного или обоих родителей;

убытие семьи для проживания в другую территорию;

выполнение комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение, исправление поведения несовершеннолетнего;

другие основания, предусмотренные законодательством.

5.28. В случае убытия несовершеннолетнего и (или) семьи в другую территорию, муниципальный отдел по делам несовершеннолетних в течение 10 календарных дней со дня получения данной информации, письменно информирует муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту убытия (при наличии сведений о месте проживания) и одновременно направляет копию личного дела или социального паспорта, подтверждающего необходимость проведения с несовершеннолетним и (или) семьей индивидуальной профилактической работы.

5.29. Копия постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета несовершеннолетнего и (или) семьи направляется в течение 3 рабочих дней в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних иные органы, организации и учреждения для снятия их с ведомственного учета.

Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о снятии с учета несовершеннолетнего уведомляет его законного представителя.

5.30. На каждого несовершеннолетнего формируется личное дело (приложение № 11).

5.31. На каждую семью формируется социальный паспорт (приложение № 12).

5.32. Личное дело несовершеннолетнего и социальный паспорт семьи оформляются и ведутся ответственным органом и муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.33. Личное дело несовершеннолетнего и социальный паспорт семьи, которые ведутся ответственным органом, содержат следующие документы:

акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего/семьи;

копия заключения муниципального отдела по делам несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего/семьи на профилактический учет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

копия постановления муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего/семьи на профилактический учет;

комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы;

сведения о выполнении мероприятий межведомственного плана индивидуальной профилактической работы органами системы профилактики;

информацию, характеризующую личность и поведение несовершеннолетнего, его образ жизни, отношение к учебе или работе, характеристику на членов семьи (при необходимости);

акты контрольного обследования;

копии направляемых в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав заключений;

записи об изменении ситуации в семье;

документы, подтверждающие постановку несовершеннолетнего/семьи на ведомственный учет в органах системы профилактики;

другие документы по усмотрению ответственного органа.

5.34. В случае формирования и ведения органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних иного вида документального учета несовершеннолетних и (или) семей, в соответствии с ведомственными нормативными правовыми актами, с приобщением документов, указанных в пункте 5.33 настоящего Положения, ведение личных дел и социальных паспортов, допускается по усмотрению руководителя ответственного органа.

5.35. В целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, изучения качества организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, муниципальные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав вправе изучать документы, входящие в состав личного дела несовершеннолетнего, социального паспорта семьи, иного вида документального учета.

5.36. Личное дело несовершеннолетнего и социальный паспорт семьи, которые ведутся муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, содержат следующие документы:

акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего/семьи;

заключение муниципального отдела по делам несовершеннолетних о постановке несовершеннолетнего/семьи на профилактический учет в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

постановление муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о постановке несовершеннолетнего/семьи на учет;

комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы;

сведения о выполнении комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы ответственного органа;

заключения ответственного органа;

документы, подтверждающие постановку несовершеннолетнего/семьи на ведомственный учет в органах системы профилактики;

другие документы по усмотрению муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.37. Формирование и ведение муниципальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав и (или) ответственными органами личных дел несовершеннолетних и (или) социальных паспортов семей осуществляется с соблюдением требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.38. При постановке на учет несовершеннолетнего и его семьи допускается ведение одного личного дела, в котором находятся документы как на несовершеннолетнего, так и на его семью.

5.39. После снятия несовершеннолетнего (семьи) с учета личное дело (социальный паспорт) передается в установленном порядке в архив и хранится в соответствии с законодательством.

5.40.Срок хранения личного дела (социального паспорта) – до минования надобности, но не менее 5 лет со дня снятия несовершеннолетнего (семьи) с профилактического учета.

5.41. Передача личного дела (социального паспорта) третьим лицам, органам и организациям, не оговоренным настоящим Положением, если это не связано с необходимостью экстренной защиты жизни и здоровья несовершеннолетнего, может быть осуществлена только в случае и порядке, установленных федеральным законодательством.

6. Контроль за реализацией настоящего Положения

6.1. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в пределах своей компетенции осуществляют контроль за реализацией настоящего Положения.

6.2. Ведомственный контроль за деятельностью органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по реализации настоящего Положения осуществляется вышестоящими органами и должностными лицами в соответствии с законодательством.

Начальник управления
по делам несовершеннолетних
администрации Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 1
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной профилактической
работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической работе и семей,
находящихся в социально опасном положении

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____

ЖУРНАЛ
первичного учета несовершеннолетних, нуждающихся
в проведении индивидуальной профилактической работе

Начат _____ Окончен _____

№ п/п	Дата поступления сообщения	От кого поступили сведения (Ф.И.О.)	Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата, месяц, год рождения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Род занятий детей (учится, работает; не учится и не работает)	Род занятий родителей (работает, не работает)	Адрес места жительства (пребывания) несовершеннолетнего	Признаки неблагополучия	Кому поручено провести первичное обследование (орган системы профилактики)	Дата поручения	Дата предоставления акта обследования	Принятое решение (заключение отдела по делам несовершенно-летних, дата и номер постановления)

Начальник управления
по делам несовершеннолетних
администрации Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 2
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной профилактической
работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической работе и семей,
находящихся в социально опасном положении

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

_____

ЖУРНАЛ
первичного учета семей, предположительно
находящихся в социально опасном положении

Начат _____ Окончен _____

№ п/п	Дата поступления сообщения	От кого поступили сведения (Ф.И.О.)	Ф.И.О. неблагополучных родителей (законных представителей)	Ф.И.О. несовершеннолетнего дата, месяц, год рождения	Род занятий детей (учится, работает; не учится и не работает)	Род занятий родителей	Адрес места жительства (пребывания) семьи	Признаки неблагополучия	Кому поручено провести первичное обследование (орган системы профилактики)	Дата поручения	Дата предоставления акта обследования	Принятое решение (заключение отдела по делам несовершенно-летних, дата и номер постановления)

Начальник управления
по делам несовершеннолетних
администрации Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 3
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

АКТ
первичного обследования условий жизни
несовершеннолетнего, нуждающегося в проведении
индивидуальной профилактической работы

Дата обследования «____» _____20__г.

Фамилия, имя, отчество, должность членов группы, проводящих обследование:
_____
_____

Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

место регистрации _____
(адрес, подтвержденный регистрацией)
_____

место жительства _____
(адрес места фактического проживания и проведения обследования)
_____

1. Сведения о несовершеннолетнем.
свидетельство о рождении:
серия _____ № _____
_____
(когда и кем выдано; в случае отсутствия, обязательно указать причину)
_____
паспорт_____
(когда и кем выдан; в случае отсутствия, обязательно указать причину)

Образование (полное наименование образовательной организации (класс, курс, группа); в случае если не обучается указать последнее место учебы и сколько классов окончил)

_____
_____
_____

Успеваемость и посещаемость _____
_____

Телефон_____

Занятость в свободное от учебы время (нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости населения соответствующих государственных услуг)

_____
_____

Кто фактически занимается воспитанием ребенка (родители, другие члены семьи соседи, другие лица) _____
_____

Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний (со слов), особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком, (телесные повреждения, ссадины, кровоподтеки))

_____
_____
_____

Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту ребенка и т.д.)

_____
_____
_____

Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом, адекватность поведения ребенка в различной обстановке (домашней, общение с незнакомыми людьми, с родственниками и другими лицами) и т.д.)_____
_____
_____

На ребенка выплачиваются денежные средства (пенсия_____ руб., пособие_____ руб., алименты____ руб.).

2. Сведения о родителях (лиц их заменяющих) несовершеннолетнего.
2.1. Мать_____
(фамилия, имя, отчество)
Дата, месяц, год и место рождения
_____

Номер телефона_____

Место регистрации _____
(адрес, подтвержденный регистрацией)
_____

Место жительства _____
(адрес места фактического проживания)
_____

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения, нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости населения соответствующих государственных услуг)
_____
_____
_____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; сколько времени проводит с ребенком в сутки, имеет ли влияние на ребенка, обеспечение основных потребностей ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)
_____
_____
_____

2.2. Отец_____
(фамилия, имя, отчество)

Дата, месяц, год и место рождения
_____

Номер телефона_____

Место регистрации_____
(адрес, подтвержденный регистрацией)
_____

Место жительства_____

_____

(адрес места фактического проживания)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, режим и характер работы, среднемесячный доход, иные сведения, нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости населения соответствующих государственных услуг)_____

_____

_____

_____

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком, сколько времени проводит с ребенком в сутки, имеет ли влияние на ребенка, обеспечение основных потребностей ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)_____

_____

_____

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно. (нужное подчеркнуть).

3. Лица, которые проживают совместно с ребенком

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Степень родства с ребенком	Проживает постоянно/временно/ не проживает	Участвует/ не участвует в воспитании и содержании ребенка

Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой, круг общения родителей; социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)_____

_____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

Жилая площадь, на которой проживает_____

(фамилия, инициалы ребенка)

составляет __ кв. м, состоит из ___ комнат. _

Собственником (нанимателем) жилой площади является_____
_____
(фамилия, имя, отчество, степень родства по отношению к ребенку при наличии сведений о собственнике)
_____
_____

Характеристика дома, квартиры (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее)
_____
_____
_____

Благоустройство места проживания (водопровод (внутренний или наружный); наличие отопления (автономное – печное или газовое; центральное); канализация (внутренняя или наружная); место для гигиены (туалет, душ, ванна, раковина) и т.д.)_____
_____
_____
_____

Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего: наличие отдельной комнаты; выделенное место в комнате с другими членами семьи; не имеет индивидуального спального места, постельных принадлежностей, места для игр, занятий, игрушек, личных вещей, книг, школьных принадлежностей и т.д.
_____
_____
_____

Структура доходов семьи (основные источники дохода: доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты; среднемесячный и среднедушевой доход семьи в месяц)
_____
_____
_____
_____

Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка_____
_____
_____
_____
_____

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

_____

_____

_____

_____

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту (участковые уполномоченные полиции, соседи, председатели товарищества собственников жилья, квартальные) и т.д._____

_____

_____

_____

_____

_____

7. Дополнительные данные обследования _____

_____

_____

8. Социально-психологический климат в семье <1> (высокая степень благоприятности, средняя тепень благоприятности, низкая степень благоприятности, ачальная неблагоприятность, средняя неблагоприятность, высокая неблагоприятность).

(нужное подчеркнуть)

9. Признаки неблагополучия:

_____

(имеются/отсутствуют)

9.1. _____

9.2. _____

9.3. _____

и т.д._____

10. В какой помощи нуждается несовершеннолетний и (или) родители (материальной, социальной, правовой, педагогической, психологической, консультанттивной и др.)

_____

_____

_____

11.Заключение: (излагаются предложения по работе с несовершеннолетним)

_____

Подписи членов комиссии:

Согласен (а) на обработку персональных данных, с актом ознакомлен(а), _____

(подпись, Ф.И.О. лиц в отношении, которых составлен акт)

<1> Психологический климат - характерный для той или иной семьи более или менее устойчивый эмоциональный настрой.

Для благоприятного психологического климата характерны межличностная совместимость, общность идейно-нравственных взглядов мужа и жены, детей; сплоченность, возможность всестороннего развития личности каждого ее члена, чувство защищенности и эмоциональной удовлетворенности, гордость за принадлежность к своей семье, ответственность. В семье с благоприятным психологическим климатом каждый ее член относится к остальным с любовью, уважением и доверием, к родителям - еще и с почитанием, к более слабому - с готовностью помочь в любую минуту. Важный показатель благоприятного психологического климата семьи - стремление ее членов проводить свободное время в домашнем кругу, беседовать на интересующие всех темы, вместе выполнять домашнюю работу, подчеркивать достоинства и добрые дела каждого.

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 4
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

АКТ
первичного обследования условий жизни
семьи, находящейся в социально опасном положении

Дата обследования «____» _____20__г.

Фамилия, имя, отчество, должность членов группы, проводящих обследование:
_____
_____
_____

Проводилось обследование условий жизни семьи_____
_____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)
место регистрации _____
_____
(адрес, подтвержденный регистрацией)
место жительства _____
_____
(адрес места фактического проживания)

1. Сведения о родителях (лиц, их заменяющих) несовершеннолетних.
1.1. Мать_____
(фамилия, имя, отчество)
Дата, месяц, год и место рождения
_____

Номер телефона_____

Место регистрации _____
(адрес, подтвержденный регистрацией)
_____

Место жительства _____

_____

(адрес места фактического проживания)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, режим и характер работы, среднемесячный доход; иные сведения, нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости населения соответствующих государственных услуг)

_____

_____

_____

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические заболевания, инвалидность и т.п.)_____

_____

_____

_____

_____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; сколько времени проводит с ребенком в сутки, имеет ли влияние на ребенка, обеспечение основных потребностей ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д._____

_____

_____

_____

_____

2.2. Отец_____

(фамилия, имя, отчество)

Дата, месяц, год и место рождения

_____

Номер телефона_____

Место регистрации _____

(адрес, подтвержденный регистрацией)

_____

Место жительства _____

_____

(адрес места фактического проживания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, режим и характер работы, среднемесячный доход; иные сведения, нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости

населения соответствующих государственных услуг)
_____
_____
_____

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические заболевания, инвалидность и т.п.)_____
_____
_____
_____
_____

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком в сутки, какую помощь оказывает ребенку, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д._____
_____
_____
_____
_____

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят; проживают совместно/раздельно.

(нужное подчеркнуть).

3. Сведения о детях (указать совместные дети или нет).
Ф.И.О., дата рождения, место рождения _____
свидетельство о рождении: серия _____ № _____
_____
(когда и кем выдано; в случае отсутствия, обязательно указать причину)

паспорт _____
_____
(когда и кем выдан; в случае отсутствия, обязательно указать причину)

Образование (полное наименование образовательной организации (класс, курс, группа); в случае если не обучается указать последнее место учебы и сколько классов окончил)
_____
_____
_____

Успеваемость и посещаемость _____

_____
_____

Номер телефона_____

Занятость в свободное от учебы время (нуждается/не нуждается в предоставлении службой занятости населения соответствующих государственных услуг)_____
_____

Кто фактически занимается воспитанием ребенка (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица)_____
_____
_____

Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний (со слов), особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком (телесные повреждения, ссадины, кровоподтеки))
_____
_____
_____

Внешний вид (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту ребенка и т.д.)_____
_____
_____

Социальная адаптация (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом, адекватность поведения ребенка в различной обстановке (домашней, общение с незнакомыми людьми, с родственниками и другими лицами) и т.д.)_____
_____
_____
_____

На ребенка выплачиваются денежные средства (пенсия_____ руб., пособие_____ руб., алименты_____ руб.).

Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности общения с детьми, детей между собой, круг общения родителей; социальные

связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)_____
_____
_____
_____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.
Жилая площадь, на которой проживает семья _____
составляет __ кв. м, состоит из ___ комнат.

Собственником (нанимателем) жилой площади является_____
_____
(фамилия, имя, отчество, степень родства по отношению к ребенку при наличии сведений о собственнике)
_____
_____

Характеристика дома, квартиры (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные и прочее)_____
_____ _____
_____
_____

Благоустройство места проживания (водопровод (внутренний или наружный); наличие отопления (автономное – печное или газовое; центральное); канализация (внутренняя или наружная); место для гигиены (туалет, душ, ванна, раковина) и т.д.) _____
_____
_____
_____
_____

Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего: наличие отдельной комнаты; выделенное место в комнате с другими членами семьи; не имеет индивидуального спального места, постельных принадлежностей, места для игр, занятий, игрушек, личных вещей, книг, школьных принадлежностей и т.д. _____

_____

Структура доходов семьи (основные источники дохода: доходы родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты; среднемесячный и среднедушевой доход семьи в месяц)_____

Сведения об имуществе и имущественных правах ребенка_____
_____
_____

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____
_____
_____
_____

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту (участковые уполномоченные полиции, соседи, председатели товарищества собственников жилья, квартальные) и т.д._____
_____
_____
_____
_____
_____

7. Дополнительные данные обследования _____
_____
_____

8. Социально-психологический климат в семье <1> (высокая степень благоприятности, средняя степень благоприятности, низкая степень благоприятности, начальная неблагоприятность, средняя неблагоприятность, высокая неблагоприятность).
(нужное подчеркнуть)

9. Признаки неблагополучия:

_____
(имеются/отсутствуют)

9.1. _____
9.2. _____
9.3. _____
и т.д. _____

10. В какой помощи нуждаются родители и (или) несовершеннолетний (материальной, социальной, правовой, педагогической, психологической, консультативной и др.)_____

_____

_____

11.Заключение: (излагаются предложения по работе с семьей)

_____

Подписи членов комиссии:

Согласен(а) на обработку персональных данных, с актом ознакомлен(а), _____

(подпись, Ф.И.О. лиц в отношении, которых составлен акт)

<1> Психологический климат - характерный для той или иной семьи более или менее устойчивый эмоциональный настрой.

Для благоприятного психологического климата характерны межличностная совместимость, общность идейно-нравственных взглядов мужа и жены, детей; сплоченность, возможность всестороннего развития личности каждого ее члена, чувство защищенности и эмоциональной удовлетворенности, гордость за принадлежность к своей семье, ответственность. В семье с благоприятным психологическим климатом каждый ее член относится к остальным с любовью, уважением и доверием, к родителям - еще и с почитанием, к более слабому - с готовностью помочь в любую минуту. Важный показатель благоприятного психологического климата семьи - стремление ее членов проводить свободное время в домашнем кругу, беседовать на интересующие всех темы, вместе выполнять домашнюю работу, подчеркивать достоинства и добрые дела каждого.

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 5
к Положению о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении

Председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования

_____
(район, город)

_____
(фамилия, имя, отчество

_____
председателя комиссии по делам

_____
несовершеннолетних и защите их прав)

Предложения в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним

_____.
(Ф.И.О.)

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4

_____ _____ _____
(руководитель органа или учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель

Начальник управления по делам несовершеннолетних администрации Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 6
к Положению о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении

Председателю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования

_____
(район, город)

_____
(фамилия, имя, отчество

_____
председателя комиссии по делам

_____
несовершеннолетних и защите их прав)

Предложения в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с семьей, находящейся в социально опасном положении _____.
(Ф.И.О.)

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4

_____ _____ _____
(руководитель органа или учреждения) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель

Начальник управления по делам несовершеннолетних администрации Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 7
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
начальник отдела (управления) по делам
несовершеннолетних
администрации муниципального
образования _____ район
_____
(подпись, печать, Ф.И.О.)
«___»_____ 20____ года

З А К Л Ю Ч Е Н И Е
о постановке на профилактический учет в комиссию по делам
несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального
образования _____ район
несовершеннолетнего _____
(Ф.И.О.)

Отдел (управление) по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования _____ район, рассмотрев материалы дела (указываются конкретно), акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего, нуждающегося в индивидуальной профилактической работе
в отношении_____
(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, место рождения, адрес фактического места проживания,
_____
занятость учащегося (учащейся), класс,
полное название образовательного учреждения, место работы)
_____
_____,

У С Т А Н О В И Л:

_____

(указываются имеющиеся обстоятельства и сведения, установленные в процессе рассмотрения материалов

_____

дела, имеющиеся основания для принятия решения о постановке на профилактический учет

_____

несовершеннолетнего, нуждающегося в проведении индивидуальной профилактической работы, а также для утверждения

_____

комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы)

_____

На основании изложенного, руководствуясь пунктом _____ Постановления главы администрации Краснодарского края от 04.04.2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении»,

О П Р Е Д Е Л И Л:

1. Направить материалы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____ район для рассмотрения вопроса о поставке несовершеннолетнего _____ на профилактический учет в комиссию по делам
(Ф.И.О.)
несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____ район, для организации с ним индивидуальной профилактической работы.

Должность _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 8
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»
начальник отдела (управления) по делам
несовершеннолетних
администрации муниципального
образования _____ район
_____
(подпись, печать, Ф.И.О.)
«___»_____ 20____ года

З А К Л Ю Ч Е Н И Е
о постановке на профилактический учет в комиссию по делам
несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального
образования _____ район
семьи _____
(Ф.И.О.)

Отдел (управление) по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования _____ район, рассмотрев материалы дела (указываются конкретно), акт первичного обследования условий жизни семьи, находящейся в социально опасном положении
в отношении_____
(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, место рождения,
_____
адрес фактического места проживания, место работы)
_____
_____,

У С Т А Н О В И Л:

_____

(указываются имеющиеся обстоятельства и сведения, установленные в процессе
рассмотрения материалов

_____

дела, имеющиеся основания для принятия решения о постановке на профилактический учет

_____

семьи, находящейся в социально опасном положении, а также для утверждения

_____

комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы)

_____

На основании изложенного, руководствуясь пунктом _____ Постановления главы администрации Краснодарского края от 04.04.2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении»,

О П Р Е Д Е Л И Л:

1. Направить материалы в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____ район для рассмотрения вопроса о поставке семьи _____ на профилактический учет в комиссию по делам
(Ф.И.О.)
несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____ район, для организации с ней индивидуальной профилактической работы.

Должность _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 9
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

Российская Федерация

_____

(наименование органа местного самоуправления с указанием юридического адреса)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_____»_____20___ г. _____ № _____

(место рассмотрения,
населенный пункт)

Комиссия в составе:
председательствующего_____
заместителя председателя _____
ответственного секретаря_____
членов комиссии: _____
_____
_____
с участием прокурора _____,
рассмотрев материалы дела (указываются конкретно), акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего, нуждающегося в проведении индивидуальной профилактической работы, комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы
в отношении _____

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, место рождения, адрес фактического места проживания,

_____

занятость учащегося (учащейся), класс,
полное название образовательного учреждения, место работы)

_____
_____,

у с т а н о в и л а:

_____

(указываются обстоятельства, установленные в процессе рассмотрения материалов

_____

дела, имеющиеся основания для принятия решения о постановке на профилактический учет

_____

несовершеннолетнего, нуждающегося в проведении индивидуальной профилактической

_____

работы, а также для утверждения комплексного межведомственного плана

_____

индивидуальной профилактической работы)

В соответствии с пунктом ___ Постановления главы администрации Краснодарского края от 04.04.2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении» несовершеннолетний _____нуждается в проведении индивидуальной профилактической
(Ф.И.О.)
работы.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 9 «Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних»,

п о с т а н о в и л а:

1. Поставить _____ на профилактический учет в комиссию
(Ф.И.О.)
комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____.
(город, район)

2. Ответственным органом за работу с несовершеннолетним, _____ назначить _____
(Ф.И.О.) (орган системы профилактики безнадзорности и
_____.
правонарушений несовершеннолетних)

3. Утвердить комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с _____ в период с _____ по _____.
(Ф.И.О.)

4. Копию комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с _____ направить для его реализации
(Ф.И.О.)
в _____.
(указываются конкретные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также другие органы и учреждения, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и фамилии руководителей)

5. Органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также другим органам и учреждениям,

осуществляющим меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в случае необходимости направлять в адрес ответственного органа предложения по внесению изменений в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с _____.
(Ф.И.О.)

Председательствующий _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Копию постановления получил (а) «_____»_____20____ г.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 10
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

Российская Федерация

_____

(наименование органа местного самоуправления с указанием юридического адреса)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_____»_____201__ г. _____ № _____

(место рассмотрения,
населенный пункт)

Комиссия в составе:
председательствующего_____
ответственного секретаря_____
членов комиссии: _____
_____
_____
с участием прокурора _____,
рассмотрев материалы дела (указываются конкретно), акт первичного обследования условий жизни семьи, находящейся в социально опасном положении, комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы
в отношении _____

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, место рождения,

_____

адрес фактического места проживания, место работы)

_____
_____,

у с т а н о в и л а:

_____

(указываются обстоятельства, установленные в процессе рассмотрения материалов

_____

дела, имеющиеся основания для принятия решения о постановке на профилактический учет

_____

семьи, находящейся в социально опасном положении, а также для утверждения

_____

комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы)

_____

В соответствии с пунктом ___ Постановления главы администрации Краснодарского края от 04.04.2008 года № 258 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в области организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе и семей, находящихся в социально опасном положении» семья _____, относится к категории семей, находящихся в
(Ф.И.О.)
социально опасном положении.

На основании изложенного, руководствуясь ст. 9 «Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних»,

п о с т а н о в и л а:

1. Поставить семью _____ на профилактический учет в
(Ф.И.О.)
комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования _____.
(город, район)

2. Ответственным органом за работу с семьей _____
(Ф.И.О.)
назначить _____.
(орган системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

3. Утвердить комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с семьей _____ с _____ по _____.
(Ф.И.О.)

4. Копию комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы с семьей _____ направить для его реализации в _____
(указываются конкретные органы и учреждения системы профилактики
_____,
безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также другие органы и учреждения, осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и фамилии руководителей)

5. Органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также другим органам и учреждениям, осуществляющим меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в случае необходимости направлять в адрес ответственного органа предложения по внесению изменений в комплексный

межведомственный план индивидуальной профилактической работы с семьей, находящейся в социально опасном положении _____.
(Ф.И.О.)

Председательствующий _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Копию постановления получил (а) «_____»_____20____ г.

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 11
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

_____

ЛИЧНОЕ ДЕЛО
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, НУЖДАЮЩЕГО В ПРОВЕДЕНИИ
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

_____
(Ф.И.О.)

Начато _____
Окончено _____

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник

Приложение № 12
к Положению о порядке взаимодействия
органов и учреждений системы
профилактики безнадзорности
и правонарушений несовершеннолетних
в области организации индивидуальной
профилактической работы в отношении
несовершеннолетних, нуждающихся в
индивидуальной профилактической
работе и семей, находящихся в социально
опасном положении

КОМИССИЯ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

_____

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

_____
(Ф.И.О.)

Начато _____
Окончено _____

Начальник управления по делам
несовершеннолетних администрации
Краснодарского края А.П.Резник